

Referat Bestyrelsesmøde
d. 23.02. 2016 kl. 17-19.30

Til stede: Lone, Bettina, Eva, Lisbeth, Kirstine og Pernille (referent)
Afbud: Trine

Punkt 1. Gennemgang og drøftelse af forældretilfredshedsundersøgelsen:

- Kommentarer på politisk niveau "sigtes fra" og videregives evt. til rette instans. Fokus holdes på de konkrete kommentarer, som der kan gøres noget ved. Herunder f.eks. afleverings-/modtagelsesprocessen i Gimlehøj; synlig struktur og øget gennemsigtighed (hvad foregår der i løbet af mit barns dag?); voksenstyrende aktiviteter (herunder planlagte). OBS på et potentiale i at sammenligne procedurer i hhv. Gimlehøj og Rønnebo.
- Udspillet til en positiv forandring/udvikling skal komme fra personale/pædagogerne. Forkorte kommunikationsvejene mellem personale og forældre.
- Orientering om proces for Gimlehøj. Der er søgt puljepenge til tiltaget. Lisbeth har udvalgt interviewpersonerne ud fra diverse parametre, herunder barnets og forældrenes køn, barnets alder, geografi m.m.
- Bestyrelsens og forældrerådets rolle ift. forældretilfredshedsundersøgelsen: Afdække tvivlsspørgsmål. Formidle info, initiativer m.m. videre til de øvrige forældre.

Punkt 2. Kvalitetssamtalen:

4 fokuspunkter til kommende LUP 2016-2018

- tidlig indsats med særlig fokus på sprog
- kommunikation med gensidig formidling
- implementering af 0-6 års afdelinger i Dagtilbuddet
- sygefravær

Punkt 3. Budget:

Gennemgang budget 2015 og 2016.

Budget 2015 forventes afsluttet (primo april) med et overskud på knap 25.000 kr.

Bestyrelsens principper for budgetfordeling, oversigt over prioriteringer og reservationer for budget 2016 samt oversigt over fordeling af det udmeldte budget i løn, drift, energi og bygningsvedligehold lå til grund for drøftelse.

Der var spørgsmål til hvad "udsatte børn" dækker over og fordelingen af kroner hertil til hhv. Gimlehøj og Rønnebo.

Punkt 4. Byggeri:

Afhjælpning af gener for børn og medarbejdere i Gimlehøj:

F.eks. er cykelsti op til skolen afspærret. Man ledes ud på den smalle vej, hvilket udgør en sikkerhedsrisiko. Lisbeth har sat tiltag i gang, i samarbejde med byggekonsulenten, for at løse problemerne. Løsninger med pigsten, barkflis m.m.

Der opfordres til at bestyrelsen henviser bekymrede forældre til Lisbeth.

Punkt 5. Dagtilbuddets strategi for kommunikation:

Gennemgang giver anledning til følgende input.

Hvordan håndteres opgaven, når kommunikationen går skævt? Er der udarbejdet retningslinjer herfor? I situationer med behov for "Personlig kommunikation" er svært at lave standardiserede strategier. I barnets tarv in mente, bør personalet være opmærksom på/afdække særlige situationer, hvor kommunikationen vanskeliggøres.

Opkvalificering af personalet til at varetage "den svære samtale" har været og er kompetenceudviklingsprojekt for alle pæd. medarbejdere i hhv. 2015 og forår 2016.