

Forretningsorden for dagtilbudsbestyrelsen i:

Lisbjerg - Trige - Spørring Dagtilbud
Bjørnshøjvej 1, 8380 Trige
Jørgen Clevinsgade 31, 8200 Aarhus N.

Konstituerende møde – 29. september 2025

Indkaldelse:

Dagtilbudslederen indkalder til det konstituerende møde umiddelbart efter de konstituerende møder i forældre rådene. Mødet indkaldes med 14 dages varsel.

Dagsorden:

- Dagtilbudslederen orienterer om bestyrelsesarbejdet, herunder dagtilbudslederens arbejde i forhold til bestyrelsen.
- Valg af formand.
- Valg af næstformand.
- Dagtilbudsbestyrelsen tager stilling til følgende i forhold til suppleanter:
 - Om suppleanter kun indtræder i bestyrelsen, når et ordinært medlem udtræder.
 - Om suppleanter kun har stemmeret, hvis de er indtrådt som ordinært medlem og hvis de afløser på enkelte møder.
 - Om suppleanter har taleret, hvis de deltager i bestyrelsesmøderne.
- Aftale, hvem der skriver referat – en fast referent eller om opgaven går på skift mellem medlemmerne.
- Aftale om mødehyppighed for ordinære møder samt tidspunkt.

I 2025 / 2026 er følgende besluttet:

- Der afholdes 4-5 ordinære møder på følgende datoer:
- 24.11.25 – Lisbjerg, 27.1.26 - Trige, 22.04.26 Lisbjerg, 8.06.26 – Trige.
- Møderne afholdes fra kl. 17.00 – 19.00.
- Kasper er valgt til formand.
- Tor er valgt til næstformand.
- Lea sørger for referat + udsendelse af referatet til alle.
- Ovenstående punkter vedrørende suppleanter er vedtaget.

På dagsordenen for det konstituerende møde bør der ikke sættes andre punkter på dagsordenen, som kræver bestyrelsens beslutning

Formand og næstformand:

Formandens opgaver:

- At tilrettelægge dagsorden sammen med dagtilbudslederen.
- At indkalde til møderne, hvis det ikke er aftalt, at dagtilbudslederen varetager denne opgave.
- At lede bestyrelsesmøderne.
- At påtegne skrivelser.
- At tegne bestyrelsen udadtil mellem møderne.

Under formandens fravær overtager næstformanden dennes opgaver.

Udvalg:

Der kan nedsættes et ad hoc udvalg. Udvalgene skaffer sig særlig indsigt i emnet og forbereder sagen inden for emnekredsen. Alle beslutninger træffes i den samlede bestyrelse.

Bestyrelsesmøder

Indkaldelse:

Møderne indkaldes af formanden eller dagtilbudslederen med mindst 14 dages varsel. Hvis et medlem er forhindret til at deltage i mødet, skal formanden eller dagtilbudslederen have besked.

Dagsorden:

Dagsordenspunkter skal så vidt muligt være belyst gennem en kort beskrivelse eller et vedlagt bilag. Alle kan stille forslag til punkter til dagsordenen.

Medarbejderne skal have mulighed for at drøfte dagsordenen på et personalemøde forud for bestyrelsesmødet.

Forældrerådet skal have mulighed for at drøfte dagsordenen på forældrerådsmøde forud for bestyrelsesmødet.

Beslutninger:

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af medlemmerne er til stede.

Der kan ikke træffes beslutninger i sager, der ikke er på dagsordenen.

Beslutningen i en sag kan udsættes til et senere møde, evt. et ekstraordinært, hvis to af bestyrelsens medlemmer ønsker det, og /eller hvis personalet og forældrerådene ikke har haft lejlighed til at drøfte sagen på et forudgående møde. Undtaget herfra er dog sager, hvor bestyrelsen ved en udskydning sætter sig uden for indflydelse (fx ved at overskride en tidsfrist.)

Hvis afstemning mod sædvane bliver nødvendig, skal denne ske skriftligt, hvis blot et medlem ønsker det. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Ved beslutning kræves almindeligt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Referat:

Der tages beslutningsreferat, som indeholder en beskrivelse af en beslutning, bestyrelse træffer. Derimod beskrives ikke de forskellige holdninger der ligger til grund for beslutningen. Dog kan et medlem kræve at få sit særstandpunkt ført til referat.

Referatet sendes først til dagtilbudslederen, der hermed har mulighed for at rette evt. faktuelle fejl.

Referatet skal godkendes af alle tilstedeværende, hvorefter det offentliggøres i dagtilbuddet og på Aula. Det skal af referatet fremgå, hvilke der har været til stede.

Referatet skal være godkendt og offentliggjort senest 8 dage efter mødeafholdelsen.

Denne forretningsorden er gældende for dagtilbudsbestyrelsens funktionsperiode fra september 2025 til september 2026.

Vedtaget på dagtilbudsbestyrelsens møde d. 29. september 2025.